



***Istituto Comprensivo Statale  
Maida (CZ)***

***Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado ad Indirizzo Musicale***

Sedi di Maida, Vena di Maida, Jacurso, San Pietro a Maida

Via Ottorino De Fiore - 88025 Maida (CZ)

C.M. CZIC82900N / C.F. 82007130790

e-mail [czic82900n@istruzione.it](mailto:czic82900n@istruzione.it) pec [czic82900n@pec.istruzione.it](mailto:czic82900n@pec.istruzione.it) Tel. 0968/751016

ISTITUTO COMPrensIVO - -MAIDA  
Prot. 0001584 del 01/06/2020  
(Uscita)

Maida lì, 30/05/2020

Ai Sigg. Docenti  
Scuola dell'infanzia, primaria e  
secondaria I grado

Loro sedi

Al Dsga  
Agli atti/ sito web

**Oggetto: ADEMPIMENTI DI FINE ANNO SCOLASTICO 2019/2020  
SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO**

Le SS.LL. vorranno attenersi alle seguenti disposizioni circa gli adempimenti amministrativi di fine anno scolastico 2019/2020:

**CONSEGNA ATTI SCOLASTICI**

1. La consegna degli atti scolastici cartacei è rimandata al mese di settembre 2020, secondo disposizioni che saranno opportunamente comunicate.
2. Gli Atti sia della Scuola dell'infanzia, che della primaria e della secondaria vanno consegnati ai Responsabili di plesso.
3. I docenti in assegnazione provvisoria/utilizzazione dovranno provvedere **entro fine giugno**.

**CONSEGNA DOCUMENTI DA PREDISPORRE A CONCLUSIONE DELL'ANNO SCOLASTICO**

1. **Entro e non oltre il 15 giugno 2020 i Coordinatori di Classe/Interclasse** avranno cura di caricare nell'apposita sezione del Registro elettronico – BACHECA – prestando attenzione a **escludere** come destinatari alunni e genitori, la **Relazione finale di ogni disciplina e la Relazione coordinata finale**, secondo quanto indicato nelle note prot. n. 1525 del 20/5/2020, n. 1547 e n. 1548 del 22/5/2020;
2. **Entro e non oltre giorno 30 giugno 2020 i coordinatori di tutte le classi** dovranno caricare nella sezione del Registro elettronico – BACHECA – prestando attenzione a **escludere** come destinatari alunni e genitori il **Piano di integrazione degli apprendimenti**, secondo quanto previsto all'art. 6, comma 2, dell'OM 11/20 sulla valutazione, ribadito nelle note dello scrivente sopra citate.
3. **I Coordinatori di Intersezione** avranno cura di consegnare la Relazione finale, prestando particolare attenzione agli alunni con PEI, **entro e non oltre la data del 30 giugno 2020**;
4. **La docente referente dell'inclusione** predisporrà l'aggiornamento del PAI da presentare in Collegio docenti di fine anno scolastico;

5. **Le Funzioni Strumentali** predisporranno la relazione finale da presentare al Collegio docenti di fine anno scolastico;
6. **I Responsabili di Plesso** presenteranno una relazione finale sul lavoro svolto con l'indicazione delle ore eccedenti prestate da ogni docente sino alla data di sospensione delle attività didattiche in presenza.

## VALUTAZIONE DEGLI ALUNNI

1. Per il delicato e importante compito della valutazione degli alunni si raccomanda il pieno rispetto delle indicazioni di cui all'O.M. n. 11/20 e di quanto menzionato nelle note dello scrivente sopraindicate.  
Si ritiene utile sottolineare, riguardo alla possibilità di **non ammissione** alla classe successiva, con riferimento all'O.M. 11/20, quanto segue: “ *Nei casi in cui i docenti del consiglio di classe non siano in possesso di alcun elemento valutativo relativo all'alunno, per cause non imputabili alle difficoltà legate alla disponibilità di apparecchiature tecnologiche ovvero alla connettività di rete, bensì a situazioni di mancata o sporadica frequenza delle attività didattiche, perduranti e già opportunamente verbalizzate per il primo periodo didattico, il consiglio di classe, con motivazione espressa all'unanimità, può non ammetterlo alla classe successiva*”. **Se dovessero sussistere tali casi, i docenti coordinatori dovranno presentare allo scrivente accurata relazione da consegnare entro il giorno 09/06/2020.**
2. Insieme al Documento di Valutazione, in presenza di votazioni inferiori a sei/decimi in una o più discipline, riportate nel verbale di scrutinio finale, dovrà essere consegnato anche il **Piano di apprendimento individualizzato**, come specificato nelle note citate.
3. Si precisa che i docenti delle classi quinte della scuola primaria e delle classi terze della scuola secondaria di I grado consegneranno, insieme al documento di valutazione, la **Certificazione delle Competenze** che sarà redatta durante gli scrutini ad eccezione della parte relativa all'INVALSI che per quest'anno sarà mancante. Il modello precompilato è presente sul RE.
4. Ogni coordinatore di classe dovrà predisporre per ogni alunno una proposta di giudizio sintetico relativo al processo e al livello globale di sviluppo degli apprendimenti raggiunto, in ottemperanza al D.Lgs.n. 62/2017 e secondo i descrittori e gli indicatori definiti e approvati dal Collegio e contenuti nel PTOF. Tali giudizi andranno caricati nell'apposita area del registro elettronico prima della data dello scrutinio, così da poter essere condivisi e approvati da tutto il Consiglio.
5. Per gli alunni diversamente abili, per i quali sia stato necessario scegliere un curriculum individualizzato nella maggior parte delle discipline, i giudizi ed i voti saranno formulati tenendo presenti i risultati complessivi rispetto agli obiettivi prefissati dal PEI, tenendo conto della rimodulazione della progettazione per la DAD.

Gli esiti degli scrutini saranno pubblicati giorno **22 giugno 2020** con pubblicazione all'albo online.

## VERBALI

1. I verbali cartacei controfirmati (per gli scrutini: sottoscritti da tutti i componenti del consiglio e con in allegato la griglia di valutazione) e collezionati in una cartellina di classe/sezione dedicata, dovranno essere consegnati **in presidenza nel mese di settembre secondo successive comunicazioni**.

Il Dirigente scolastico  
Giuseppe De Vita

(firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs.vo n. 39/93)