



Istituto Comprensivo Statale Maida (CZ)
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado ad Indirizzo Musicale

Sedi di Maida, Vena di Maida, Jacurso, San Pietro a Maida

Via Ottorino De Fiore - 88025 Maida (CZ)

C.M. CZIC82900N / C.F. 82007130790

e-mail czic82900n@istruzione.it pec czic82900n@pec.istruzione.it Tel. 0968/751016

Maida, 17/09/2026

All'Albo

All'Amministrazione Trasparente

Al Sito sezione PN

Atti PN Scuola

ISTITUTO COMPRENSIVO - -MAIDA
Prot. 0004378 del 17/09/2026
VI (Uscita)

OGGETTO: RIAPERTURA AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI N. 12 TUTOR E 1 FIGURA AGGIUNTIVA a valere sul progetto

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 9 settembre 2025, n. 175, Avviso Prot. 53187 del 09/03/2026, “Agenda Sud a.s, 2025-26 e 2026-27”.

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: ESO4.6.A1.B-FSEPNCI-2026-200

CUP: F74D25002940007

TITOLO PROGETTO: “RAFFORZARE LE COMPETENZE PER RAGGIUNGERE IL SUCCESSO SCOLASTICO”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.L. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO l’art. 2222 e ss.mm.ii. del CC riportante disposizioni in merito ai contratti d’opera;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 9 SETTEMBRE 2025, n. 175, di Destinazione di ulteriori risorse per interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base, nell'ambito della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU e del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021/2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060;

VISTO l'avviso pubblico del M.I.M. Prot. 53187 del 09/03/2026, Adesione Piano Agenda Sud;

VISTA la candidatura di questa istituzione scolastica – n. 24434 prot. 77899 del 01/04/2026;

VISTA la lettera di autorizzazione all'attuazione del progetto, Prot. AOOGABMI. n. 0101977 del 04/05/2026;

VISTA la delibera n. 30 del Collegio dei docenti del 17 OTTOBRE 2025 di adesione generale al Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;

VISTA la delibera n. 45 del Consiglio d'istituto del 24 ottobre 2025 di adesione generale al Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;

RICHIAMATA la delibera n. 38 del Consiglio d'Istituto del 24 ottobre 2025 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del P.T.O.F. per l'anno scolastico 2025-2026;

VISTA la delibera n. 56 del Consiglio d'istituto del 13/02/2026 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026;

VISTO il proprio decreto di assunzione a bilancio PROT. N. 2540 del 18/05/2026;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati";

VISTO il "REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI AI SENSI DELL'ART. 45, COMMA 2, LETT.H) DEL D.L. 129/2018 approvato con delibera del C.I. n. 53 del 22.11.2021;

VISTO il quaderno n. 3 – "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;

VISTO il provvedimento di avvio della procedura di selezione, prot. n. 2964 del 08/06/2026;

VISTO l'Avviso integrato per la selezione interna/esterna della figura di Esperto e solo interna della figura di TUTOR e FIGURA AGGIUNTIVA, prot. n. 3068 del 11/06/2026;

VISTA l'Attestazione di valutazione del DS, prot. n. 3622 del 04/07/2026, in cui si rileva che relativamente alla figura di TUTOR sono pervenute candidature in numero inferiore alle richieste e relativamente alla FIGURA AGGIUNTIVA non è pervenuta alcuna candidatura;

RITENUTO di dovere emanare un nuovo avviso interno per il personale in servizio presso la nostra Istituzione scolastica;

CONSIDERATO che questo Istituto ha la necessità nell'anno scolastico 2026/2027 di individuare n. 12 tutor e n.1 figura aggiuntiva per il corretto svolgimento del progetto;

DETERMINA

Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE INTERNO dell'Istituto.

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione delle seguenti figure professionali per gli elencati percorsi:

MODULI DA ATTIVARE PROGETTO "RAFFORZARE LE COMPETENZE PER RAGGIUNGERE IL SUCCESSO SCOLASTICO"				
TIPOLOGIA MODULO	FIGURA RICHIESTA	TITOLO MODULO	ALUNNI DESTINATARI	NR. ORE MODULO
LINGUA MADRE (ITALIANO L1)	n°1 Tutor	"Sono un italiano vero: dalla comunicazione quotidiana alla scrittura creativa" - 182491	Secondaria Maida	30
	n°1 Tutor	"Sono un italiano vero: dalla comunicazione quotidiana alla scrittura creativa"-182499	Secondaria San Pietro a Maida	30
	n°1 Tutor	"Sono un italiano vero: dalla comunicazione quotidiana alla scrittura creativa"- 182502	Secondaria San Pietro a Maida	30
	n°1 Tutor	Latino lingua viva: alla ricerca delle nostre radici culturali- 186521	Secondaria San Pietro a Maida	30
LINGUA INGLESE				
	n°1 Tutor	English Everywhere: Potenziamiento delle competenze linguistico-comunicative-182542	Secondaria Maida	30
MATEMATICA, SCIENZE E TECNOLOGIE	n°1 Tutor	LogicaMente: un percorso di potenziamento delle competenze e delle abilità logico-matematiche-182429	Primaria Maida	30
	n°1 Tutor	LogicaMente: un percorso di potenziamento delle competenze e delle abilità logico-matematiche-182439	Primaria Maida	30
	n°1 Tutor	AllenaMente: percorsi di rinforzo e potenziamento delle competenze logico-matematiche-182521	Secondaria Maida	30
	n°1 Tutor	AllenaMente: percorsi di rinforzo e potenziamento delle competenze logico-matematiche182526	Secondaria Maida	30
	n°1 Tutor n°1 Figura Aggiuntiva	AllenaMente: percorsi di rinforzo e potenziamento delle competenze logico-matematiche186925	Secondaria Vena di Maida	30
	n°1 Tutor	AllenaMente: percorsi di rinforzo e potenziamento delle competenze logico-matematiche-182528	Secondaria San Pietro a Maida	30
	n°1 Tutor	AllenaMente: percorsi di rinforzo e potenziamento delle competenze logico-matematiche-182533	Secondaria San Pietro a Maida	30

I moduli potranno partire subito dopo la selezione delle figure richieste e successivamente alle necessarie operazioni preliminari sulla piattaforma PN SCUOLA. In ogni caso, il calendario generale dei moduli dovrà essere concordato con il Dirigente Scolastico allo scopo di non avere sovrapposizione temporale con altri progetti.

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il corrispettivo lordo è stabilito in **30,00 euro/ora** onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di **TUTOR**.

L'importo del rimborso per la voce opzionale della **FIGURA AGGIUNTIVA** si calcola moltiplicando il costo orario standard di € 30,00 per il numero di alunni inseriti in candidatura (max 20 alunni) (**max € 600,00**).

Ciascun alunno potrà usufruire di 1 ora, oltre il monte ore del modulo, con la figura professionale individuata dall'istituto scolastico.

Il corrispettivo orario onnicomprensivo si intende come importo lordo stato rapportato alle ore effettivamente prestate, al quale verranno applicate tutte le ritenute previdenziali e assistenziali previste per legge. I suddetti importi sono onnicomprensivi di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale e assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte e per i moduli effettivamente avviati e conclusi, dopo la chiusura del modulo sulla piattaforma PN Scuola. La liquidazione della suddetta retribuzione avverrà a seguito di trasferimento dei fondi all'istituzione scolastica e senza che la stessa sia obbligata ad anticipare con proprie risorse.

IMPORTANTE: Occorre precisare che con l'utilizzo dei costi standard unitari della programmazione PN SCUOLA 2021-2027, una possibile diminuzione delle frequenze degli alunni comporterà una proporzionale riduzione dell'importo autorizzato dal MIM per l'area gestionale.

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste.

Art. 1.1 Descrizione del progetto

Il progetto nasce dall'esigenza di supportare gli studenti che presentano fragilità e difficoltà negli apprendimenti, con il preciso obiettivo di ridurre le situazioni problematiche, favorire il successo scolastico e contrastare l'abbandono precoce, attraverso l'impiego di strategie mirate ed efficaci, capaci di favorire l'autostima e la sicurezza nell'apprendimento, il miglioramento dei risultati scolastici, il rafforzamento delle competenze di base degli alunni destinatari.

La necessità di interventi finalizzati al miglioramento delle competenze di base dei nostri alunni nasce, in maniera preponderante, dalla riflessione scaturita in seguito alla restituzione dei dati relativi ai Report Invalsi, dalla quale emerge una discrepanza tra l'autovalutazione d'Istituto e la valutazione esterna, in particolare rispetto ai valori di riferimento nazionali, che sottolineano importanti criticità degli alunni.

I percorsi formativi programmati all'interno di questa iniziativa mirano al recupero delle competenze di base in italiano, matematica, inglese e trasversali e alla definizione di un valido metodo di studio e si caratterizzano per essere strutturati attraverso interventi personalizzati, metodologie attive come cooperative learning e laboratori creativi, all'interno dei quali ognuno avrà l'opportunità di colmare le proprie lacune; imparare a collaborare nel lavoro di squadra; sviluppare solide competenze emotive, potenziando le abilità logico-matematiche e linguistico-espressive, e le competenze trasversali; sviluppare il pensiero critico, il problem solving, l'empatia, capacità finalizzate all'acquisizione di una maggiore consapevolezza e senso di responsabilità nei confronti dell'impegno scolastico e di una maggiore autonomia operativa. Gli interventi formativi saranno organizzati in orario extrascolastico al fine di consentire agli alunni la possibilità di fruire di un tempo scuola più lungo, da utilizzare come intensificazione delle ordinarie attività antimeridiane, compreso l'ausilio nello svolgimento dei compiti assegnati.

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmate in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in

corso di validità devono pervenire, entro le ore 12 del 24/09/2026 esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEO all'indirizzo czic82900n@istruzione.it.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che lo contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato.

Art. 3 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 2
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 2
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 4 Partecipazione

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di partecipazione a più moduli il candidato indicherà, in corrispondenza del modulo per cui si presenta candidatura, la relativa preferenza.

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate, delle preferenze espresse e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il candidato.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine, l'ordine di preferenza.

In caso di parità di punteggio fra due o più esperti, si procede alla nomina del candidato nel seguente ordine:

- maggior punteggio nei titoli professionali;
- esperienze pregresse con l'Istituto o con altri Istituti concluse con esito favorevole;
- candidato più giovane.

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in caso non fosse possibile per il candidato di rispettare gli orari dei corsi definiti dalla istituzione scolastica.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute e/o di ridefinire le sedi di assegnazione degli incarichi indicate nella tabella dell'art. 1 ai tutor al fine di garantire la miglior fruizione dei percorsi da parte dei discenti.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 6 Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 7 Compiti delle figure professionali da selezionare

Compiti di ogni Tutor d'aula:

Il tutor, che assiste in compresenza l'esperto per l'intera durata del modulo, ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti e deve essere in possesso delle conoscenze, competenze ed esperienze specifiche richieste dai singoli moduli.

Il Tutor d'aula è tenuto a:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
7. Inserire i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma SIF 2127.
8. Caricare a sistema il modulo contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Compiti figura aggiuntiva

La figura aggiuntiva, che corrisponde ad un ruolo specifico e non coincide con l'insegnante di sostegno (la figura aggiuntiva può essere anche tutor) svolge, in collaborazione con i rispettivi esperti e tutor, funzioni di supporto agli allievi, in ragione della specifica professionalità ed in rapporto ai fabbisogni emersi all'esito dell'individuazione degli alunni partecipanti e con possibilità di favorire altresì attività di interlocuzione con le famiglie, finalizzata ad ottimizzare la prevenzione della dispersione scolastica e del fallimento formativo. La figura aggiuntiva opererà in orario non coincidente con il gruppo classe, su bisogni didattici specifici definiti dall'esperto per i singoli alunni, anche come eventuale approfondimento o integrazione rispetto all'attività del modulo. Ogni alunno avrà diritto ad una sola ora di lavoro personalizzato.

La figura aggiuntiva è tenuta a:

1. Facilitare i processi di apprendimento degli allievi utilizzando strategie didattiche idonee alle esigenze dei discenti collaborando con il Tutor e l'Esperto nella conduzione delle attività del modulo;
2. Inserire i dati di propria competenza relativi all'attività svolta per la realizzazione del Piano nel sistema di

monitoraggio dei piani;

3. Annotare tipologia, data e orario in tutte le attività che svolgeranno in relazione all'incarico assunto introducendo dette informazioni nel sistema informatico di gestione per la programmazione unitaria, appena saranno stati abilitati all'accesso al sistema per il ruolo di pertinenza, anche al fine di consentire la verifica sulle attività svolte e di fornire, dietro richiesta, ogni genere di informazione sull'andamento - valutazioni finali;

4. Svolgere l'incarico senza riserva secondo il calendario predisposto;

5. La figura aggiuntiva è tenuta, inoltre, a conoscere e applicare le linee guida e a utilizzare la piattaforma on-line per tutte le attività connesse alla programmazione del progetto

Art. 8 Requisiti minimi di accesso

PER IL RUOLO DI TUTOR

Essere docente interno dell'IC di Maida ed essere in possesso di Competenze verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula.

PER IL RUOLO DI FIGURA AGGIUNTIVA

Essere docente interno all'IC di Maida ed essere in possesso di:

- Competenze metodologico-didattiche specifiche nell'ambito disciplinare del modulo;
- Competenze nella gestione di attività pertinenti con l'inclusione e l'accoglienza.
-

Art. 9 - Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.

Tutte le figure dovranno consegnare una breve relazione circa l'attività svolta e timesheet delle ore effettuate.

Art. 10 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica .prof.ssa Sabrina Grande

Art. 11 - Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola <https://www.istututocomprensivomaida.edu.it/> ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto.

I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Dlgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni.

I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione

Allegato C- Dichiarazione insussistenza cause incompatibilità

Allegato D- Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs 101/2018 e del GDPR 2016/679

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Sabrina GRANDE

ALLEGATO A

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE TUTOR , FIGURA AGGIUNTIVA-

AVVISO PN SCUOLA Prot. 53187 del 09/03/2026, "Agenda Sud a.s, 2025-26 e 2026-27".

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL'I.C. MAIDA**

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

residente a _____ via _____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____ indirizzo PEC _____

in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di:

- ☐ TUTOR MODULI ☐ FIGURA AGGIUNTIVA MODULO

Nel caso del ruolo di **TUTOR**, si candida per il/i seguente/i modulo/i:

Titolo Modulo	N° figure richieste nei ruoli di TUTOR	Ore di impegno TUTOR	Barrare Casella
“Sono un italiano vero: dalla comunicazione quotidiana alla scrittura creativa”- Secondaria Maida	1	30	
“Sono un italiano vero: dalla comunicazione quotidiana alla scrittura creativa”- Secondaria San Pietro a Maida	1	30	
“Sono un italiano vero: dalla comunicazione quotidiana alla scrittura creativa”- Secondaria San Pietro a Maida	1	30	
Latino lingua viva: alla ricerca delle nostre radici culturali- Secondaria San Pietro a Maida	1	30	
English Everywhere: Potenziamento delle competenze linguistico-comunicative- Secondaria Maida	1	30	
LogicaMente: un percorso di potenziamento delle competenze e delle abilità logico-matematiche- Primaria Maida	1	30	
LogicaMente: un percorso di potenziamento delle competenze e delle abilità logico-matematiche- Primaria Maida	1	30	

AllenaMente: percorsi di rinforzo e potenziamento delle competenze logico-matematiche- Secondaria Maida	1	30	
AllenaMente: percorsi di rinforzo e potenziamento delle competenze logico-matematiche- Secondaria Maida	1	30	
AllenaMente: percorsi di rinforzo e potenziamento delle competenze logico-matematiche - Secondaria Vena di Maida	1	30	
AllenaMente: percorsi di rinforzo e potenziamento delle competenze logico-matematiche- Secondaria San Pietro a Maida	1	30	
AllenaMente: percorsi di rinforzo e potenziamento delle competenze logico-matematiche- Secondaria San Pietro a Maida	1	30	

Nel caso del ruolo di **FIGURA AGGIUNTIVA**, si candida per il/i seguente/i modulo/i:

Titolo Modulo	N° figure richieste nei ruoli di FIGURA AGGIUNTIVA	Ore di impegno FIGURA AGGIUNTIVA	Barrare Casella
AllenaMente: percorsi di rinforzo e potenziamento delle competenze logico-matematiche - Secondaria Vena di Maida	1	20	

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici
- ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali

-
- ☐ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

-
- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
 - ☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
 - ☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
 - ☐ di avere la competenza informatica per l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PN SCUOLA"

Data

Firma

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- dichiarazione di assenza di incompatibilità
- Curriculum Vitae

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PN SCUOLA E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data_____firma_____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data_____firma_____

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER LE FIGURE DI TUTOR D'AULA- FIGURA AGGIUNTIVA AVVISO PN SCUOLA Prot. 53187 del 09/03/2026, "Agenda Sud a.s, 2025-26 e 2026-27".					
Criteri di ammissione: ▪ essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 8 per il ruolo per cui si presenta domanda					
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA ATTINENTE COME DA REQUISITO DI AMMISSIONE (vecchio ordinamento o magistrale)		PUNTI			
	110 e lode	20			
	100 - 110	18			
	< 100	15			
A2. LAUREA TRIENNALE ATTINENTE ALLA SELEZIONE COME DA REQUISITO DI AMMISSIONE (triennale, in alternativa al punto A1)		10			
A3. DIPLOMA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa ai punti A1 e A2)		5			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
B1. CERTIFICAZIONE INFORMATICHE RICONOSCIUTE DAL MINISTERO	Max 2 certificazioni	5 punti cad.			
B2. CERTIFICAZIONI SPECIFICHE INERENTI IL RUOLO PER CUI CI SI CANDIDA (ES. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO, LINGUISTICHE, ECC.)	Max 3 certificazioni	5 punti cad.			
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
C1. PRECEDENTI INCARICHI INERENTI IL RUOLO PER CUI CI SI CANDIDA (ES. PROGETTISTA, ESPERTO, TUTOR, ECC) IN PROGETTI FINANZIATI CON FONDI EUROPEI (FSE/FESR/PNRR ECC)	Max 5 incarichi	3 punti cad.			
C2. PRECEDENTI ALTRI INCARICHI (DIVERSI DA QUANTO DICHIARATO IN C1) IN PROGETTI FINANZIATI CON FONDI EUROPEI (FSE/FESR/PNRR ECC)	Max 5 incarichi	3 punti cad.			
C3. COMPETENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali)	Max 5 competenze	2 punti cad.			

C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni)	Max. 5 competenze	2 punti cad.			
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso corsi seguiti di minimo 12 ore con rilascio attestato)	Max. 5 competenze	1 punti cad.			
TOTALE		100 PUNTI			

Data _____

Firma del Candidato

ALLEGATO C

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI TUTOR E/O FIGURA AGGIUNTIVA

AVVISO PN SCUOLA Prot. 53187 del 09/03/2026, "Agenda Sud a.s. 2025-26 e 2026-27".

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: ESO4.6.A1.B-FSEPNCL-2026-200

CUP: F74D25002940007

TITOLO PROGETTO: "RAFFORZARE LE COMPETENZE PER RAGGIUNGERE IL SUCCESSO SCOLASTICO"

Il sottoscritto _____ Nato a _____

il _____ residente a _____ Provincia di _____

Via _____ Codice Fiscale _____

Partecipante alla selezione in qualità di _____ nel progetto di cui in oggetto

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

-
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
 - d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
 - e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
 - f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
 - g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Data _____

Firma

ALLEGATO D

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs 101/2018 e del GDPR 2016/679

Gentile Utente,

La informiamo che i dati personali da Lei forniti all'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MAIDA sono trattati secondo quanto previsto dal d.lgs.101/2018 e dal Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, di seguito GDPR).

Ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE 2016/679, Le forniamo, pertanto, le seguenti informazioni:

- i dati personali a Lei riferiti, saranno acquisiti e trattati dalla titolare del trattamento, Dirigente Scolastico Prof.ssa Sabrina Grande, con liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti e della riservatezza dei partecipanti conservati per il periodo di tempo necessario per lo sviluppo dell'attività amministrativa correlata. Il trattamento ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei soggetti a partecipare alla procedura.
- il conferimento dei Suoi dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento ad erogare il servizio richiesto;
- I dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono info@studiomalizia.it oppure, studiomalizia@pec.it;
- Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Sabrina Grande;
- i Suoi Dati saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e responsabili del Titolare o del Responsabile, autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;
- i Suoi dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extra europeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione.

Potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del regolamento UE 679/2016, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

☐ Confermo di aver recepito ed accetto l'informativa sulla Privacy.

Data e luogo _____

FIRMA
