



Istituto Comprensivo Statale Maida (CZ)

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado con Indirizzo Musicale

Sedi di Maida, Vena di Maida, Jacurso, San Pietro a Maida Via Ottorino De Fiore - 88025 Maida (CZ)

C. M. CZIC82900N / C. F. 82007130790 e-mail czic82900n@istruzione.it pec czic82900n@pec.istruzione.it Tel. 0968/751016

PROTOCOLLO PER LA SOMMINISTRAZIONE DI FARMACI IN ORARIO SCOLASTICO a.s. 2026/2027

Il presente Protocollo ha l'obiettivo di definire un quadro di riferimento per le procedure atte a garantire l'assistenza di studenti che necessitano di somministrazione farmaci in orario scolastico, al fine di tutelarne il diritto allo studio, la salute e il benessere all'interno della struttura scolastica.

PRINCIPALI RIFERIMENTI NORMATIVI

Ministro dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca, Ministro della salute, *Nota 2312 del 25.11.2005: **"Linee guida per la somministrazione dei farmaci in orario scolastico."***

In riferimento alle Linee guida per la somministrazione dei farmaci in orario scolastico - [...] per la definizione degli interventi finalizzati all'assistenza di studenti che necessitano di somministrazione di farmaci in orario scolastico, al fine di tutelarne il diritto allo studio, la salute ed il benessere all'interno della struttura scolastica

premesse che *"la somministrazione dei farmaci deve avvenire sulla base di specifiche autorizzazioni (medico e famiglia) e che non deve richiedere il possesso di cognizioni specialistiche di tipo sanitario, né l'esercizio di discrezionalità tecnica da parte dell'adulto" (art. 2 delle suddette Linee Guida)*

considerato che *l'omissione nella somministrazione di farmaci salvavita potrebbe causare gravi danni alla persona che ne necessita, si chiarisce quanto di seguito indicato:*

QUANDO SOMMINISTRARE I FARMACI A SCUOLA

- I farmaci a scuola non devono di norma essere somministrati, salvo casi necessari autorizzati da medici
- I farmaci a scuola possono essere somministrati agli studenti solo nei casi autorizzati dai genitori, fermo restando che la somministrazione può avvenire solo in caso di assoluta necessità e se risulta indispensabile in orario scolastico
- **Malattie croniche** (patologie che non guariscono e che richiedono terapie di mantenimento, ad es. asma e diabete).
Si somministrano i farmaci prescritti con l'indicazione circa l'orario, posologia e modalità di somministrazione
- **Urgenze prevedibili** (in patologie croniche note, che possono comportare fatti acuti con necessità di farmaci salvavita, ad es. asma, diabete, epilessia).
Si somministrano i farmaci prescritti con l'indicazione circa le circostanze (descrizione dei sintomi) che richiedono la somministrazione, posologia e modalità).

La somministrazione di farmaci deve avvenire **solamente** sulla base delle autorizzazioni specifiche rilasciate dai genitori dell'alunno con in allegata la debita certificazione medica.

La somministrazione di farmaci da parte del personale scolastico non deve richiedere il possesso di cognizioni specialistiche di tipo sanitario, né l'esercizio di discrezionalità tecnica.

La richiesta deve essere formalmente presentata al Dirigente Scolastico dai genitori assieme alla certificazione rilasciata dai medici Pediatri.

IL GENITORE O CHI ESERCITA LA PATRIA POTESTÀ DEVE:

- Fare richiesta di somministrazione del farmaco al Dirigente scolastico
- Accompagnare la richiesta di somministrazione con la presentazione di certificazione medica redatta dal medico curante o dallo specialista e attestante lo stato di malattia dell'alunno con la prescrizione specifica del farmaco da assumere (nome commerciale del farmaco, chiara descrizione dell'evento che richiede la somministrazione, posologia, conservazione, modalità e tempi di somministrazione, eventuale durata della terapia)
- Precisare che la somministrazione del farmaco è possibile anche da parte di personale non sanitario

IL MEDICO SPECIALISTA/CURANTE DEVE:

- Rilasciare la prescrizione per la somministrazione del farmaco a scuola per assoluta necessità
- Specificare che la somministrazione è indispensabile in orario scolastico
- Specificare la non discrezionalità da parte di chi somministra il farmaco, né in relazione ai tempi, né alla posologia, né alle modalità di somministrazione, né a quella di conservazione
- Specificare la fattibilità della somministrazione da parte di personale non sanitario
- La prescrizione medica del farmaco deve indicare nome commerciale del farmaco, chiara descrizione dell'evento che richiede la somministrazione, posologia, conservazione, modalità e tempi di somministrazione, eventuale durata della terapia

IL DIRIGENTE SCOLASTICO DEVE:

- Organizzare momenti formativi di primo soccorso per il personale scolastico in servizio anche al fine di informarlo sulla procedura di somministrazione dei farmaci "salvavita"
- Informare i genitori degli alunni dell'Istituto scolastico (anche tramite sito web) della procedura di somministrazione dei farmaci messa in atto
- Richiedere alla famiglia dell'alunno, che necessita di somministrazione farmaci in orario scolastico, la documentazione necessaria (richiesta per intervento di somministrazione farmaci in ambito scolastico e certificazione medica da allegare ad essa)
- Individuare tra il personale chi, in caso di bisogno, è nelle condizioni di intervenire con la somministrazione del farmaco (in via prioritaria chi ha seguito corsi di formazione di primo soccorso)
- Acquisire la disponibilità del personale scolastico a somministrare il farmaco "salvavita"
- Informare e condividere con il personale scolastico disponibile a somministrare il farmaco **il piano personalizzato di intervento**
- Garantire la corretta e sicura conservazione dei farmaci

IL PERSONALE SCOLASTICO DEVE:

- Partecipare ai momenti formativi rivolti a tutto il personale
- Provvedere alla somministrazione del farmaco, se ha seguito corsi di formazione di pronto soccorso
- Provvedere alla somministrazione del farmaco, se individuato dal Dirigente scolastico, previa dichiarata disponibilità
- Informare il DS ed il RSPP su eventuali criticità, in potenza o in atto

ACQUISIZIONE E CONSERVAZIONE DEI FARMACI

La famiglia consegnerà al Dirigente Scolastico i farmaci prescritti in confezione integra, in corso di validità, da conservare a scuola per tutta la durata del trattamento avendo cura di sostituire/rifornire il farmaco al bisogno.

SOMMINISTRAZIONE DURANTE LE ATTIVITÀ DIDATTICHE ESTERNE ALL'EDIFICIO SCOLASTICO

Durante le attività didattiche che si svolgono al di fuori dell'edificio scolastico (uscite didattiche, attività sportive, etc.) la somministrazione dovrà essere ugualmente possibile.

In caso contrario lo studente non potrà partecipare a tali attività se non accompagnato da un familiare (o persona con delega scritta) che assicuri la somministrazione del farmaco.

Il consiglio di classe che approva l'attività esterna deve indicare il nominativo della persona addetta alla somministrazione dei farmaci, oltre a quello degli accompagnatori.

AUTO-SOMMINISTRAZIONE DEL FARMACO DA PARTE DEGLI STUDENTI

Può essere consentita l'auto-somministrazione dei farmaci autorizzati dal medico dell'alunno quando ciò è previsto dalla stesso e da parte di studenti che siano autonomi: tale competenza dovrà essere riportata nel certificato per la somministrazione di farmaci in orario scolastico.

Anche in caso di auto-somministrazione del farmaco sarà comunque prevista la presenza di un adulto adeguatamente formato, sia per garantire la registrazione dell'avvenuta somministrazione sia per intervenire in caso di eventuali situazioni di urgenza-emergenza.

GESTIONE DELL'EMERGENZA

Nei casi in cui si configuri una situazione di emergenza e/o urgenza il personale somministratore, e comunque il personale scolastico presente, attiverà una **Chiamata di Soccorso al 118**.

ALLEGATI

Allegato 1	Richiesta Genitori somministrazione Farmaci
Allegato 2	Prescrizione Farmaci
Allegato 3	Individuazione Personale Somministrazione Farmaco Salvavita
Allegato 4	Piano di azione Farmaco Salvavita
Allegato 5	Individuazione Personale Somministrazione Farmaco Indispensabile
Allegato 6	Verbale di consegna del farmaco

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Sabrina GRANDE
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. n. 39/1993