



Istituto Comprensivo Statale Maida (CZ)

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado ad Indirizzo Musicale

Sedi di Maida, Vena di Maida, Jacurso, San Pietro a Maida

Via Ottorino De Fiore - 88025 Maida (CZ)

C.M. CZIC82900N / C.F. 82007130790

e-mail czic82900n@istruzione.it pec czic82900n@pec.istruzione.it Tel. 0968/751016

ISTITUTO COMPRENSIVO - -MAIDA
Prot. 0004058 del 04/09/2025
VII (Uscita)

All' Albo on line

Al Sito web

Agli Atti

OGGETTO: RIAPERTURA AVVISO INTERNO SELEZIONE PERSONALE PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 TUTOR PER MODULO TEATRO VENA DI MAIDA a valere sul progetto

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, “Agenda SUD”.

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: ESO4.6.A1.B-FSEPN-CL-2025-103

CUP: F74D25000330007

TITOLO PROGETTO: “TUTTI IN SCENA”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.l. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO l’art. 2222 e ss.mm.ii. del CC riportante disposizioni in merito ai contratti d’opera;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 recante "Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica nelle regioni del Mezzogiorno, nell'ambito della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) 2013/1303, e del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021/2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060;

VISTO l'avviso pubblico del M.I.M. Prot. 9507 del 22/01/2025;

VISTA la delibera n. 38 del Collegio dei docenti del 10 febbraio 2025 di adesione al Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027- Agenda Sud seconda annualità- avviso pubblico 9507 del 22.01.2025 (DM 176/2023);

VISTA la delibera n. 26 del Consiglio d'istituto dell'11 febbraio 2025 relativa all'approvazione delle azioni progettuali "Agenda sud" seconda annualità: Azione: ESO4.6. A1 Sottoazione: ESO4.6. A1. B - Potenziamento delle competenze di base, comprese le competenze chiave di cittadinanza e le competenze di ambito spaziale e territoriale;

VISTA la candidatura di questa istituzione scolastica – n. 8629 prot. 28408 del 21/02/2025;

VISTA la lettera di autorizzazione all'attuazione del progetto, Prot. AOOGABMI. n. 0057235 del 15/04/2025;

RICHIAMATA la delibera n. 98 del Consiglio d'Istituto del 24 ottobre 2024 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del P.T.O.F. per l'anno scolastico 2024-2025;

VISTO il D.I. n. 129/2018 – art. 4, comma 4 e art. 10, comma 5;

VISTA la delibera n. 21 del Consiglio d'istituto del 11/02/2025 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2025;

VISTO il proprio decreto di assunzione a bilancio prot. n. 2186 del 29/04/2025;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati";

VISTO l'Avviso integrato per la selezione interna/esterna della figura di Esperto e solo interna della figura di TUTOR e FIGURA AGGIUNTIVA, prot. n. 2659 del 21.05.2025;

VISTA l'Attestazione di valutazione del DS, prot. n. 3227 del 13.06.2025, con cui veniva individuata come tutor la docente Bruno Maria per lo svolgimento del modulo "Apprendere con il teatro"- Vena di Maida";

VISTO il Decreto di conferimento incarichi tutor- figure aggiuntive- esperti interni, prot. 3683 del 08.07.2025;

CONSIDERATO che la docente Bruno Maria, nell'a.s. 2024/25 ha cessato il suo servizio presso l'istituto in data 30.06.2025;

CONSIDERATO che la docente Bruno Maria nell'a.s. 2025-26 non farà più parte dell'organico dell'autonomia di questa istituzione scolastica, essendo stata assunta presso altra amministrazione;

RITENUTO di dovere emanare nuovo avviso interno per il personale in servizio presso la nostra Istituzione scolastica;

CONSIDERATO che questo Istituto ha la necessità nell'anno scolastico 2025/2026 di individuare il tutor per il modulo di teatro di Vena di Maida previsto dal progetto;

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare la figura professionale indicata in oggetto, prioritariamente tra il personale interno;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ad esperti interni ed esterni adottato con delibera del Consiglio di Istituto n. 53 del 22/11/2021

DETERMINA

Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE INTERNO dell'Istituto.

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione della seguente figura professionale per l' elencato percorso:

N. 1 TUTOR PER IL MODULO "APPRENDERE CON IL TEATRO"- VENA DI MAIDA

	MODULI DA ATTIVARE PROGETTO "TUTTI IN SCENA"			
Tipologia Modulo	Figura richiesta	Titolo Modulo	Alunni Destinatari	Nr. ore modulo
LINGUA MADRE (ITALIANO L1)	n°1 TUTOR	APPRENDERE CON IL TEATRO	PRIMARIA VENA	30

Il modulo potrà partire subito dopo la selezione delle figura richiesta e successivamente alle necessarie operazioni preliminari sulla piattaforma PN SCUOLA. In ogni caso, il calendario generale del modulo dovrà essere concordato con il Dirigente Scolastico allo scopo di non avere sovrapposizione temporale con altri progetti.

Per l'incarico affidato e per le ore previste il corrispettivo lordo è stabilito in **30,00 euro/ora** (€ 900 per l'intero modulo) onnicomprensivo di ogni onere e ritenuta.

Il corrispettivo orario onnicomprensivo si intende come importo lordo stato rapportato alle ore effettivamente prestate, al quale verranno applicate tutte le ritenute previdenziali e assistenziali previste per legge. Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni

altro onere di natura fiscale, previdenziale e assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte e per i moduli effettivamente avviati e conclusi, dopo la chiusura del modulo sulla piattaforma PN Scuola. La liquidazione della suddetta retribuzione avverrà a seguito di trasferimento dei fondi all'istituzione scolastica e senza che la stessa sia obbligata ad anticipare con proprie risorse.

IMPORTANTE: Occorre precisare che con l'utilizzo dei costi standard unitari della programmazione PN SCUOLA 2021-2027, una possibile diminuzione delle frequenze degli alunni comporterà una proporzionale riduzione dell'importo autorizzato dal MIM per l'area gestionale.

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste.

Art. 1.1 Descrizione del progetto *TUTTI IN SCENA*

Il Percorso formativo per la scuola primaria "Tutti in scena" in linea con la mission della scuola e con le priorità e traguardi emersi nel RAV e declinati nel PdM, in risposta ai reali bisogni formativi dei discenti emersi da un'attenta lettura del contesto ambientale e più ampiamente dalle caratteristiche dell'odierna società, nasce con l'intento di garantire a tutti gli alunni una solida preparazione iniziale attraverso attività che favoriscano lo sviluppo delle competenze di base necessarie alla crescita e formazione individuale, alla partecipazione attiva alla vita sociale e, in prospettiva futura, all'inserimento nel mondo del lavoro. Per promuovere i processi di conoscenza, motivazione e crescita e per rendere più interessanti e coinvolgenti i percorsi, gli alunni saranno posti al centro del processo di insegnamento-apprendimento attraverso l'uso di approcci didattici innovativi e di una didattica attiva in grado di superare la dimensione frontale e trasmissiva dei saperi, di cui gli stessi alunni saranno protagonisti.

Le metodologie innovative e collaborative previste, il carattere fortemente laboratoriale delle proposte, la coerenza con le tematiche curriculari e l'utilizzo delle tecnologie in chiave creativa sono fattori di inclusione, motivazione e di sviluppo delle competenze trasversali.

Breve descrizione del modulo

➤ LINGUA MADRE: APPRENDERE CON IL TEATRO

Il modulo "Apprendere con il Teatro" mira al rinforzo e al potenziamento delle competenze linguistiche e relazionali attraverso la pratica teatrale, essendo il teatro un luogo d'incontro, di espressione e di comunicazione verbale, mimica e gestuale. Il laboratorio teatrale si propone di stimolare e valorizzare le potenzialità degli alunni, permettendo loro di imparare ad esprimersi, a scoprire il valore di se stessi, dell'altro, delle cose e della realtà, sperimentando le individuali abilità creative e le relazioni con l'altro.

Le attività previste sono: scelta del tema, scrittura o studio di un copione, scelta dei personaggi e dei ruoli, creazione della scenografia, incontri con esperti, scelte e interpretazione del repertorio musicale, esibizione di canti e balli, drammatizzazione dell'opera, pubblicizzazione dell'evento.

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore 13 del 12/09/2025 esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEO all'indirizzo czic82900n@istruzione.it.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che lo contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato.

Art. 3 Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 2
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 2
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 4 Partecipazione

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il candidato.

L'incarico verrà assegnato, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In caso di parità di punteggio fra due o più tutor, si procede alla nomina del candidato nel seguente ordine:

- maggior punteggio nei titoli professionali;

- esperienze pregresse con l'Istituto o con altri Istituti concluse con esito favorevole;
- candidato più giovane.

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in caso non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari dei corsi definiti dalla istituzione scolastica.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di assenza di candidature pervenute, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 6 Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 7 Compiti delle figure professionali da selezionare

Compiti di ogni Tutor d'aula:

Il tutor, che assiste in compresenza l'esperto per l'intera durata del modulo, ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti e deve essere in possesso delle conoscenze, competenze ed esperienze specifiche richieste dai singoli moduli.

Il Tutor d'aula è tenuto a:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
7. Inserire i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma SIF 2127.
8. Caricare a sistema il modulo contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Art. 8 Requisiti minimi di accesso**PER IL RUOLO DI TUTOR**

Essere docente interno dell'IC di Maida ed essere in possesso di Competenze verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula.

Art. 9 - Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.

Il tutor dovrà consegnare una breve relazione circa l'attività svolta e timesheet delle ore effettuate.

Art. 10 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica .prof.ssa Sabrina Grande

Art. 11 - Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola <https://www.istututocomprensivomaida.edu.it/> ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto

I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Dlgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni.

I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione

Allegato C- Dichiarazione insussistenza cause incompatibilità

Allegato D- Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del

d.lgs 101/2018 e del GDPR 2016/679

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Sabrina GRANDE

ALLEGATO A**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ESPERTO, TUTOR , FIGURA AGGIUNTIVA-
AVVISO PN SCUOLA AGENDA SUD 2 (Avviso Prot. 9507, 22/01/2025)****AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL'I.C. MAIDA**

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

residente a _____ via _____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____ indirizzo PEC _____

in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di:

- **TUTOR** per il seguente modulo:

Titolo Modulo	N° figure richieste nei ruoli di TUTOR	Ore di impegno TUTOR
APPRENDERE CON IL TEATRO- VENA	1	30

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
☐ di essere in godimento dei diritti politici
☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali

- ☐ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
☐ di avere la competenza informatica per l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PN SCUOLA"

DATA

FIRMA

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- dichiarazione di assenza di incompatibilità
- Curriculum Vitae

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PN SCUOLA E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data_____firma_____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data_____firma_____

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER LE FIGURE DI TUTOR D'AULA- AVVISO PN SCUOLA 9507 DEL 22.01.2025- AGENDA SUD SECONDA ANNUALITA'					
Criteri di ammissione: ▪ essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 8 per il ruolo per cui si presenta domanda					
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)		PUNTI			
	110 e lode	20			
	100 - 110	18			
	< 100	15			
A2. LAUREA TRIENNALE (triennale, in alternativa al punto A1)		10			
A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2)		5			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
B1. CERTIFICAZIONE INFORMATICHE RICONOSCIUTE DAL MINISTERO	Max 2 certificazioni	5 punti cad.			
B2. CERTIFICAZIONI SPECIFICHE INERENTI IL RUOLO PER CUI CI SI CANDIDA (ES. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO, LINGUISTICHE, ECC.)	Max 3 certificazioni	5 punti cad.			
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
C1. PRECEDENTI INCARICHI INERENTI IL RUOLO PER CUI CI SI CANDIDA (ES. PROGETTISTA, ESPERTO, TUTOR, ECC) IN PROGETTI FINANZIATI CON FONDI EUROPEI (FSE/FESR/PNRR ECC)	Max 5 incarichi	3 punti cad.			
C2. PRECEDENTI ALTRI INCARICHI (DIVERSI DA QUANTO DICHIARATO IN C1) IN PROGETTI FINANZIATI CON FONDI EUROPEI (FSE/FESR/PNRR ECC)	Max 5 incarichi	3 punti cad.			
C3. COMPETENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali)	Max 5 competenze	2 punti cad.			

C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni)	Max. 5 competenze	2 punti cad.			
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso corsi seguiti di minimo 12 ore con rilascio attestato)	Max. 5 competenze	1 punti cad.			
TOTALE PUNTI		100			

Data _____

Firma del Candidato

ALLEGATO C

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI TUTOR AGGIUNTIVA

Avviso PN Scuola 9507, 22/01/2025, FSE+

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: ESO4.6.A1.B-FSEPN-CL-2025-103

CUP: F74D25000330007

TITOLO PROGETTO: "TUTTI IN SCENA"

Il sottoscritto _____ Nato a _____

il _____ residente a _____ Provincia di _____

Via _____ Codice Fiscale _____

Partecipante alla selezione in qualità di _____ nel progetto di cui
in oggetto

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R.

n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

-

- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Data _____

Firma

ALLEGATO D

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs 101/2018 e del GDPR 2016/679

Gentile Utente,

La informiamo che i dati personali da Lei forniti all'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MAIDA sono trattati secondo quanto previsto dal d.lgs.101/2018 e dal Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, di seguito GDPR).

Ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE 2016/679, Le forniamo, pertanto, le seguenti informazioni:

- i dati personali a Lei riferiti, saranno acquisiti e trattati dalla titolare del trattamento, Dirigente Scolastico Prof.ssa Sabrina Grande, con liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti e della riservatezza dei partecipanti conservati per il periodo di tempo necessario per lo sviluppo dell'attività amministrativa correlata. Il trattamento ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei soggetti a partecipare alla procedura.
- il conferimento dei Suoi dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento ad erogare il servizio richiesto;
- I dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono info@studiomalizia.it oppure, studiomalizia@pec.it;
- Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Sabrina Grande;
- i Suoi Dati saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e responsabili del Titolare o del Responsabile, autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;
- i Suoi dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extra europeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione.

Potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del regolamento UE 679/2016, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

☒ Confermo di aver recepito ed accetto l'informativa sulla Privacy.

Data e luogo _____

FIRMA